

بسمه تعالی
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری - معاونت پژوهشی
دفتر انجمنهای علمی ایران
اساسنامه انجمن خوردگی ایران

فصل اول - کلیات و اهداف

ماده ۱: به منظور گسترش و پیشبرد و ارتقای علمی کلیه اعضا و صنایع کشور و توسعه کیفی نیروهای متخصص و بهبود بخشیدن به امور آموزشی و پژوهشی در زمینه‌های مربوطه (خوردگی)، انجمن خوردگی ایران که از این پس در این اساسنامه انجمن نامیده می‌شود، تشکیل می‌گردد.

ماده ۲: انجمن موسسه‌ای غیرانتفاعی است و در زمینه‌های علمی و پژوهشی و فنی فعالیت می‌کند و از تاریخ ثبت دارای شخصیت حقوقی است و رئیس هیات مدیره آن نماینده قانونی انجمن می‌باشد.

ماده ۳: مرکز انجمن در شهر تهران می‌باشد و شعب آن پس از موافقت کمیسیون انجمنهای علمی می‌تواند در هر منطقه از کشور تشکیل شود.

تبصره: هیات مدیره می‌تواند در صورت لزوم نسبت به تغییر نشانی مرکز اصلی انجمن اقدام کند به شرط آنکه موضوع در روزنامه رسمی کثیرالانتشار اعلام شود و کتباً به اطلاع کمیسیون انجمنهای علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برسد.

ماده ۴: انجمن از تاریخ تصویب این اساسنامه برای مدت نامحدود تشکیل می‌شود و ملزم به رعایت قوانین جمهوری اسلامی ایران است.

فصل دوم - وظایف و فعالیتها:

ماده ۵: به منظور نیل به هدفهای مذکور در ماده (۱) این اساسنامه، انجمن اقدامات زیر را به عمل خواهد آورد:

۵-۱- انجام تحقیقات علمی و فرهنگی در سطح ملی و بین‌المللی با محققان و متخصصانی که به گونه‌ای با علم خوردگی سروکار دارند.

۵-۲- همکاری با نهادهای اجرایی، علمی و پژوهشی در زمینه ارزیابی و بازنگری و اجرای طرح‌ها و برنامه‌های مربوط به امور آموزشی و پژوهش در زمینه علمی موضوع فعالیت انجمن.

۵-۳- ترغیب و تشویق پژوهشگران و تجلیل از محققان و استادان ممتاز

۵-۴- ارائه خدمات آموزشی و پژوهشی و فنی

۵-۵- برگزاری گردهمایی‌های علمی در سطح ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی

۵-۶- انتشار کتب و نشریات علمی

فصل سوم - انواع و شرایط عضویت

۶-۱- عضویت پیوسته

موسسان انجمن و کلیه افرادی که حداقل دارای درجه کارشناسی ارشد در رشته خوردگی، متالورژی و رشته‌های وابسته باشند، می‌توانند به عضویت پیوسته درآیند.

۶-۲- عضویت وابسته:

اشخاصی که دارای درجه کارشناسی هستند و مدت ۵ سال به نحوی در یکی از رشته‌های مذکور در بند ۶-۱ شاغل باشند.



معاونت پژوهشی
دائرة علمی

ابراهیم فضل‌زادگان

معاونت پژوهشی

۳-۶- عضویت دانشجویی:

کلیه دانشجویانی که در رشته‌های خوردگی و متالورژی، رنگ و علوم وابسته به تحصیل اشتغال دارند.

۴-۶- عضویت افتخاری:

شخصیتهای ایرانی و خارجی که مقام علمی آنان در زمینه‌های خوردگی و علوم وابسته حائز اهمیت خاص باشد، یا در پیشبرد اهداف انجمن کمکهای موثر و ارزنده‌ای نموده باشند.

۵-۶- اعضای موسساتی (حقوقی)

سازمانهایی که در زمینه‌های علمی و پژوهشی مربوط فعالیت دارند می‌توانند به عضویت انجمن درآیند.

تبصره ۱: افراد دارای درجه کارشناسی در یکی از رشته‌های مذکور در بند ۱-۶ می‌تواند با تصویب هیات مدیره به عضویت پیوسته انجمن درآیند.

تبصره ۲: اعضای موسساتی به مثابه عضو وابسته انجمن محسوب می‌شوند.

ماده ۷: هریک از اعضا سالانه مبلغی را که میزان آن توسط مجمع عمومی تعیین می‌گردد به عنوان حق عضویت پرداخت خواهد کرد.

تبصره ۱: پرداخت حق عضویت هیچ‌گونه حق و ادعایی نسبت به دارایی انجمن برای عضو ایجاد نمی‌کند.

تبصره ۲: اعضای افتخاری انجمن از پرداخت حق عضویت معاف هستند.

ماده ۸: عضویت در یکی از موارد زیر خاتمه می‌یابد:

۱-۸- استعفای کتبی

۲-۸- عدم پرداخت حق عضویت سالانه

تبصره: تایید خاتمه عضویت با هیات مدیره است.

فصل چهارم- ارکان انجمن

ماده ۹: ارکان اصلی عبارتند از:

الف: مجمع عمومی ب: هیات مدیره ج: بازرس

الف: مجمع عمومی

ماده ۱۰: مجمع عمومی از گردهمایی اعضای پیوسته به صورت عادی یا فوق‌العاده تشکیل می‌شود.

۱-۱۰- مجمع عمومی عادی سالی یکبار تشکیل می‌شود و با حضور یا رای کتبی نصف به علاوه یک کل اعضای پیوسته انجمن رسمیت می‌یابد و تصمیمات با اکثر آراء معتبر است.

۲-۱۰- مجمع عمومی فوق‌العاده در مورد ضروری با دعوت هیات مدیره یا بازرس (بازرسان) و یا با تقاضای کتبی یک سوم اعضای پیوسته تشکیل می‌شود.

۳-۱۰- در صورتیکه در دعوت نخست، جلسه مجمع عمومی رسمیت نیافت جلسه دوم به فاصله حداقل بیست روز بعد تشکیل می‌شود و با تعداد حاضرین در جلسه رسمیت خواهد یافت. در ضمن اخذ آراء می‌تواند بصورت مکاتبه‌ای - براساس آیین نامه‌ای که توسط هیات مدیره تدوین می‌شود- انجام شود

تبصره ۱: دعوت برای تشکیل مجامع عمومی به صورت کتبی یا آگهی در روزنامه کثیرالانتشار است و باید حداقل پانزده روز قبل از تشکیل مجمع به اطلاع اعضای پیوسته برسد.

تبصره ۲: یک سوم اعضای پیوسته می‌توانند مستقیماً اقدام به دعوت برای تشکیل مجمع عمومی فوق‌العاده نمایند مشروط بر اینکه هیات مدیره و نیز بازرس انجمن به تقاضای ایشان پاسخ منفی داده‌باشد و در چنین حالتی، ایشان

باید در آگهی دعوت به عدم اجابت در خواست خود، توسط هیات مدیره یا بازرس تصریح نمایند.



داور ادبی
ابراهیم رضی
فرزانه الهی
کمالی

تبصره ۳: در صورت تحقق تبصره فوق، دستور جلسه عمومی منحصرأ موضوعی خواهد بود که در تقاضا نامه ذکر شده است.

تبصره ۴: شرایط تشکیل مجمع عمومی فوق العاده همانند شرایط تشکیل مجمع عمومی عادی است و تصمیمات با دو سوم آراء معتبر است.

ماده ۱۱: وظایف مجامع عمومی

الف- مجمع عمومی عادی

- انتخاب اعضای هیات مدیره و بازرس (بازرسان در صورت وجود بیش از یک بازرس اصلی)
- تصویب خط مشی انجمن
- بررسی و تصویب پیشنهادات هیات مدیره و بازرس (بازرسان)
- تعیین میزان حق عضویت
- عزل هیات مدیره و بازرس (بازرسان)
- بررسی و تصویب ترازنامه و صورتحساب درآمدها و هزینه‌های سال مالی گذشته و بودجه سال آتی انجمن.

ب- مجمع عمومی فوق العاده

- تصویب تغییرات در مفاد اساسنامه
- تصویب انحلال انجمن

تبصره ۱: مجامع عمومی توسط هیات رئیسه‌ای مرکب از یک رئیس، یک منشی و دو ناظر اداره می‌شوند.

تبصره ۲: اعضای هیات رئیسه با اعلام و پذیرش نامزدی خود در مجمع انتخاب می‌شوند.

تبصره ۳: اعضای هیات رئیسه نباید از بین کسانی باشند که خود را در انتخابات هیات مدیره و بازرس کاندیدا کرده‌اند.

پ- هیات مدیره

ماده ۱۲: هیات مدیره انجمن مرکب از ۷ عضو اصلی و ۲ عضو علی‌البدل است که هر ۳ سال یکبار با رای مخفی از میان اعضای پیوسته انجمن انتخاب می‌شوند.

۱-۱۲-۱- هیچیک از اعضا نمی‌توانند بیش از دو دوره متوالی به عضویت هیات مدیره انتخاب شوند.

۲-۱۲-۲- عضویت در هیات مدیره افتخاری است.

۳-۱۲-۳- هیات مدیره حداکثر تا ۲۰ روز پس از انتخاب شدن تشکیل جلسه داده و با رای کتبی نسبت به تفکیک وظایف خود اقدام می‌نماید.

۴-۱۲-۴- کلیه اسناد تعهدآور و اوراق بهادار با امضای رئیس انجمن و یا نایب رئیس انجمن و مدیر مالی انجمن (خزانه‌دار) همراه با مهر انجمن و نامه‌های رسمی با امضای رئیس انجمن یا نایب رئیس معتبر است.

۵-۱۲-۵- هیات مدیره موظف است برحسب نیاز هریک ماه یکبار تشکیل جلسه دهد. فاصله بین ارسال دعوتنامه یا تلفن با تاریخ تشکیل جلسه هیات مدیره حداقل سه روز است.

۶-۱۲-۶- جلسات هیات مدیره با حضور اکثریت اعضا رسمیت مییابد و تصمیمات متخذه با اکثریت آرای موافق، معتبر است.

۷-۱۲-۷- کلیه مصوبات هیات مدیره ثبت و پس از امضای اعضا در دفتر صورتجلسات هیات مدیره نگهداری می‌شود.



داور امیری
مژده ایلان

دکتر علی‌اکبر
مهر

ابراهیم ظریف

مهر

مهر
مهر

۸-۱۲- شرکت اعضای هیات مدیره در جلسات ضروری است و غیبت هریک از اعضا بدون عذر موجه به تشخیص هیات مدیره تا سه جلسه متوالی و پنج جلسه متناوب در حکم استعفای عضو غایب خواهد بود.

۹-۱۲- در صورت استعفا، برکناری یا فوت هریک از اعضای هیات مدیره، عضو علی البدل برای مدت باقیمانده دوره عضویت به جانشینی وی تعیین خواهد شد.

۱۰-۱۲- شرکت بازرس (بازرسان) در جلسات هیات مدیره بدون داشتن حق رای مجاز است.

ماده ۱۳: هیات مدیره نماینده قانونی انجمن می باشد و وظایف اختیارات آن به شرح زیر است:

۱-۱۳- اداره امور جاری انجمن طبق اساسنامه و مصوبات مجمع عمومی

۲-۱۳- تشکیل گروه های علمی انجمن، تعیین وظایف و نظارت بر فعالیت آنها

۳-۱۳- هیات مدیره می تواند هر اقدام و معامله ای را که ضروری بداند در مورد نقل و انتقال اموال غیر منقول و تبدیل به احسن یا ترهین و فک رهن و استقراض به استثنای واگذاری قطعی اموال غیر منقول که مستلزم تصویب مجمع عمومی است انجام دهد.

۴-۱۳- جز درباره موضوعاتی که به موجب مفاد اساسنامه اخذ تصمیم و اقدام درباره آنها در صلاحیت خاص مجامع عمومی است، هیات مدیره کلیه اختیارات لازم برای اداره امور را مشروط به رعایت حدود موضوع فعالیت انجام دارا می باشد.

۵-۱۳- تهیه گزارش سالانه و تنظیم ترازنامه مالی و صورتحساب درآمدها و هزینه های انجمن برای تصویب در مجمع عمومی و ارایه به مرجع نظارت در موقع مقرر.

۶-۱۳- اقامه دعوی و پاسخگویی به دعاوی اشخاص حقیقی یا حقوقی در تمام مراجع و مراحل دادرسی با حق تعیین وکیل و حق توکیل به غیر.

۷-۱۳- انتخاب و معرفی نمایندگان انجمن برای شرکت در مجامع داخلی و خارجی

۸-۱۳- اجرای طرح ها و برنامه های علمی در چارچوب وظایف انجمن

۹-۱۳- جلب هدایا و کمک های مالی

۱۰-۱۳- اهدای بورسهای تحقیقاتی و آموزشی

۱۱-۱۳- اتخاذ تصمیم در مورد عضویت انجمن در مجامع علمی داخلی و خارجی با رعایت قوانین مقررات جاری کشور.

۱۲-۱۳- ارسال گزارش های لازم به کمیسیون انجمن های علمی وزارت، علوم تحقیقات و فناوری

۱۳-۱۳- هیات مدیره موظف است ظرف حداکثر ۴ ماه پیش از پایان دوره تصدی خود نسبت به فراخوانی مجمع عمومی و انتخاب هیات مدیره جدید اقدام و بلافاصله نتایج را همراه با صورتجلسه مجمع عمومی برای بررسی به کمیسیون انجمن های علمی ارسال نماید.

۱۴-۱۳- هیات مدیره می تواند به منظور امور جاری انجمن در یک یا چند بانک یا موسسات مالی بنام انجمن افتتاح حساب کند.

تبصره: هیات مدیره پیشین تا تایید هیات مدیره جدید از سوی کمیسیون انجمن های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مسئولیت امور انجمن را برعهده خواهد داشت.

ج- بازرس (بازرسان)

ماده ۱۴: مجمع عمومی عادی یکنفر را به عنوان بازرس اصلی و یکنفر را به عنوان علی البدل برای مدت سه سال انتخاب می نماید.

تبصره: انتخاب مجدد بازرس یا بازرسان بلامانع است.



فرمانده کل

دومر امور

ابراهیم خلیلی

نام کمرنگ

ماده ۱۵: وظایف بازرس یا بازرسان به شرح زیر است.

- ۱-۱۵- بررسی اسناد و دفاتر مالی انجمن و تهیه گزارش برای مجمع عمومی
 - ۲-۱۵- بررسی گزارش سالانه هیات مدیره و تهیه گزارش از عملکرد انجمن برای اطلاع مجمع عمومی
 - ۳-۱۵- گزارش هرگونه تخلف هیات مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی
- تبصره: کلیه اسناد و مدارک انجمن اعم از مالی و غیرمالی را در هر زمان و بدون قید و شرط باید از سوی هیات مدیره برای بررسی در دسترس بازرس (بازرسان) قرار گیرد.

فصل پنجم- گروههای علمی انجمن

ماده ۱۶: انجمن می تواند گروهها و کمیته های زیر را تشکیل دهد که براساس شرح وظایفی که از سوی هیات مدیره برای آنها تعیین شود به فعالیت می پردازند.

- ۱) گروههای تخصصی
- ۲) کمیته آموزش و پژوهش
- ۳) کمیته انتشارات
- ۴) کمیته آمار و اطلاعات
- ۵) کمیته پذیرش و روابط عمومی
- ۶) کمیته گردهمایی های علمی

۱-۱۶- انجمن مجاز به تشکیل گروهها و کمیته های دیگری که برحسب نیاز احساس می شود، نیز می باشد.

فصل ششم - بودجه و مواد متفرقه

ماده ۱۷: منابع مالی انجمن عبارتند از :

- ۱-۱۷- حق عضویت اعضا
 - ۲-۱۷- درآمدهای ناشی از ارائه خدمات آموزشی و پژوهشی و مشاوره ای و فروش کتب و نشریات علمی
 - ۳-۱۷- دریافت هدایا و کمکها
 - ۴-۱۷- کلیه عواید و درآمدهای انجمن صرف اهداف موضوع ماده ۵ این اساسنامه خواهد شد.
- ماده ۱۸: درآمدها و هزینه های انجمن در دفاتر قانونی ثبت و شرح آن هر سال پس از تصویب در مجمع عمومی به کمیسیون انجمنهای علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ارسال می شود.
- ماده ۱۹: کلیه وجوه انجمن در حساب مخصوصی به نام انجمن نزد بانکهای کشور نگهداری می شود.
- ماده ۲۰: هیچیک از موسسین یا صاحبان سرمایه حق برداشت یا تخصیص هیچ گونه سودی اعم از سود سهام یا سرمایه را نداشته و خود و وابستگان درجه یک آنها نمی توانند مبادرت به انجام معاملات با موسسه نمایند.
- ماده ۲۱: کلیه مدارک و پرونده مالی و غیرمالی مرتبط با فعالیت های انجمن در محل دفتر مرکزی انجمن نگهداری می شود و در موقع مراجعه مرجع نظارت یا سایر مراجع صلاحیت دار در اختیار آنان قرار خواهد گرفت.
- ماده ۲۲: هرگونه تغییر در مفاد اساسنامه، پس از تصویب کمیسیون انجمنهای علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری معتبر است.

ماده ۲۳: انجمن تابعیت جمهوری اسلامی ایران را دارد و اعضای آن به نام انجمن حق فعالیت سیاسی یا وابستگی به گروهها و احزاب سیاسی را ندارند.

ماده ۲۴: در صورت تصویب انحلال انجمن در مجمع عمومی، همان مجمع هیات تسویه ای را برای پرداخت دیون و وصول مطالبات انجمن انتخاب خواهد کرد. هیات تسویه موظف است پس از وصول مطالبات و پرداخت بدهیها کلیه



دورانی
فرمانده

ابراهیم
فرمانده

داراییهای منقول و غیر منقول انجمن را با نظارت وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، به یکی از موسسات آموزشی یا پژوهشی کشور واگذار کند.

ماده ۲۵: این اساسنامه مشتمل بر شش فصل، بیست و پنج (۲۵) ماده، چهل و هشت (۴۸) زیر ماده و پانزده (۱۵) تبصره در جلسه مورخ ۱۳۹۰/۱۲/۰۳ مجمع عمومی انجمن به تصویب رسید.

محل امضای هیات رئیسه جلسه مجمع عمومی

فرزانه اولاد

داود افریدی

محمّد علی



ابراهیم فضل‌نظر

